



ANEXO I

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

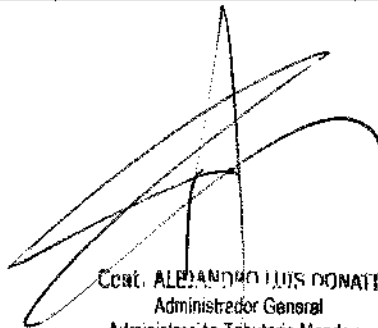
- 57 -

DIR.ADMINISTRACION

DPTO.COMPRAS Y CONTRATACIONES

PROCESO / ACTIVIDAD	DATOS INDICADOR		FÓRMULA		VALOR MENSUAL DE LA META											
	NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO INDICADOR	DESC. NUMERADOR	DESC. DENOMINADOR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
Proceso de Apoyo - 1. Relevar o recepcionar necesidades cuyo proceso de contratación responde a compras directas no	-Cantidad de compras perfeccionadas en el mes	-Medir el porcentaje de necesidades resueltas, sobre	-Total de compras perfeccionadas en el mes	-Total de necesidades mensuales (sin publicación)	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0
Proceso de Apoyo - 1. Verificar contrataciones y relevar o recepcionar necesidades referidas a obras menores y/o contrataciones	-Cantidad de necesidades resueltas	-Medir el porcentaje de necesidades resueltas, de acuerdo a	-Total de verificaciones y soluciones de necesidades inmediatas	-Necesidades inmediatas mensuales	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	90.0




Cant. ALEJANDRO LUIS DONATI
Administrador General
Administración Tributaria Mendoza